

ПРОТОКОЛ

засідання методичної ради

№ 1

05.09.2023

Порядок денний:

1. Обговорення та схвалення плану роботи на 2023-2024н.р., основні напрями роботи методичної ради та завдання на 2023-2024 н.р.
(Інформація Косюк О.В., т.в.о. директора коледжу)
2. Обговорення та затвердження плануючої документації:
 - плану роботи методичної ради на 2023-2024 н.р.;
 - графіка проведення відкритих занять та відкритих виховних заходів;
 - порядку проведення декад циклових комісій(Інформація Косюк О.В., т.в.о. директора коледжу)
3. Про зміст індивідуальних планів роботи викладачів.
(Інформація Маїк Л.Б., методистки коледжу)
4. Різне.

СЛУХАЛИ:

Косюк О.В., т.в.о. директора коледжу, яка ознайомила з основними напрями та планом роботи методичної ради на 2023-2024 н.р.

СЛУХАЛИ:

Косюк О.В., т.в.о. директора коледжу, яка ознайомила з графіком проведення відкритих занять та відкритих виховних заходів; порядком проведення декад циклових комісій.

Нагадала про нормативні документи, якими в своїй роботі повинні керуватися завідувачі відділення, голови циклових комісій. На засіданнях циклових комісій запропонувала їх обговорити.

СЛУХАЛИ:

Маїк Л.Б., методистку коледжу, яка винесла на обговорення плани робіт циклових комісій та зазначила основні проблеми, над якими буде працювати кожна комісія протягом року. Також провела огляд новинок психолого-педагогічної літератури, яка послужить допомогою для підготовки

методичних матеріалів різного напрямку. Зазначила, що в цьому навчальному році відбудеться акредитація ОПП «ФБС», у зв'язку з чим слід привести у відповідність навчально-методичні комплекси з дисциплін цієї спеціальності.

СЛУХАЛИ:

Інформації голів циклових комісій про індивідуальні плани викладачів, в яких робота запланована за різними напрямками: методична, організаційна, виховна, наукова. Особлива увага звертається на підготовку методичних комплексів з нових дисциплін.

УХВАЛИЛИ:

1. Затвердити план роботи методичної ради на 2023-2024 н.р.
2. Внести корективи в плани циклових комісій, поширити коло питань для обговорення на засіданнях циклових комісій.
(Відповідальні: голови циклових комісій, до 15.09.2023р.)
3. Відредагувати індивідуальні плани викладачів, конкретизувати види запланованих робіт та заходів.
(Відповідальні: голови циклових комісій, до 15.09.2023р.)
4. Посилити контроль над проведенням засідань циклових комісій.
(Відповідальні: Романчук С.С., Маїк Л.Б., протягом року)

Голова



Оксана КОСЮК

Секретар



Любов МАЇК